



Инструкция

Положение о текущем контроле успеваемости и итоговой аттестации слушателей в Учебном центре ООО «ВСМ-Сервис»

	Имя, Фамилия	Должность	Подпись	Дата
Утвердил(и)	Сергей Пономаренко	Генеральный директор		
Согласовал(и)	Андрей Кулага	руководитель учебного центра		
Разработал	Сергей Кучерявый	руководитель проекта		

Номер документа	И-УЦ-003
Версия	1.0
Область действия	Учебный центр ООО «ВСМ-Сервис»
Действует с	01.01.2025
Дата пересмотра	01.01.2030
Замененный документ	«Отсутствует»
Алгоритм процесса, дополняющий документ	«Отсутствует»

Содержание:

1	Целевая группа.....	3
2	Основная тема.....	3
3	Принципы	3
4	Общие положения	3
5	Порядок проведения текущего контроля успеваемости слушателей	3
6	Порядок проведения итоговой аттестации слушателей.....	4
7	Аттестационная комиссия, порядок формирования и работы.....	5
8	Критерии оценки освоения слушателями программ обучения.....	6
9	Заключительные положения	6
10	Контроль.....	6
10.1	Ответственный за внедрение. Выход процесса / конечный результат. КПЭ.....	6
10.2	Замечания по внедрению	7
10.3	Оценка результативности.....	7
11	Документация	7
11.1	Термины, определения и сокращения.....	7
11.2	Ссылки на нормативные документы и применяемые рабочие документы.....	7
11.2.1	Нормативные документы.....	7
11.2.2	Применяемые рабочие документы.....	7
11.3	История версий.....	8
11.4	Рассылка	8

1 Целевая группа

Этот документ распространяется на:

- работников Учебного центра (далее по тексту – УЦ);
- работников ООО «ВСМ-Сервис», участвующих в процессах, касающихся сферы обучения и образования.

2 Основная тема

В настоящем внутреннем нормативном документе установлены требования к текущему контролю успеваемости и итоговой аттестации слушателей в Учебном центре ООО «ВСМ-Сервис».

3 Принципы

Положение о текущем контроле успеваемости и итоговой аттестации слушателей в Учебном центре ООО «ВСМ-Сервис» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ [/Н1/](#), приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» [/Н2/](#); Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» [/Н3/](#); уставом Общества; иными локальными нормативными актами Общества.

Настоящие Правила разработаны с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри организации, воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.

4 Общие положения

Текущий контроль успеваемости с целью контроля учебной деятельности обучающихся и установления соответствия полученных знаний поэтапным требованиям соответствующей программы обучения.

Система текущего контроля успеваемости слушателей предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения слушателями программы обучения;
- аттестация слушателей на соответствие полученных знаний поэтапным требованиям соответствующей программы обучения;
- организация самостоятельной работы слушателей с учетом их индивидуальных способностей.

Текущий контроль является основным механизмом оценки непрерывного мониторинга качества подготовки слушателей и формами контроля учебной работы слушателей.

Текущий контроль успеваемости может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программам профессионального обучения.

Целью проведения итоговой аттестации по программам профессионального обучения является определение соответствия полученных слушателями знаний, умений и навыков требованиям программ профессионального обучения с последующим присвоением рабочим квалификационных разрядов по соответствующим профессиям.

5 Порядок проведения текущего контроля успеваемости слушателей

Текущий контроль успеваемости слушателей проводится по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана, с целью контроля уровня достижения слушателями результатов, предусмотренных образовательной программой; проведения слушателями самооценки, оценки его работы педагогическим работником; с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Основными задачами текущего контроля являются:

- проверка хода и качества умений слушателей, а также определения степени сформированности у них элементов общих и профессиональных компетенций;

- приобретение и развитие слушателями навыков самостоятельной работы;
- совершенствование методики проведения учебных занятий;
- упрочение обратной связи между преподавателями и слушателями.

К организации текущего контроля успеваемости слушателей устанавливаются следующие требования:

- систематичность и регулярность проведения контроля на всех этапах обучения;
- разнообразие форм проведения обучения, для повышения интереса у слушателей к обучению и результатам;
- обоснованность;
- дифференцированный подход;
- единство требований преподавателей, осуществляющих контроль за учебной работой слушателей в данной группе.

Форма текущего контроля может быть индивидуальной, групповой, фронтальной; допускается их комбинация. Видами текущего контроля могут быть: устный опрос, письменный опрос, тестирование, практическое занятие, выполнение индивидуальных заданий и другие.

Формы и виды текущего контроля определяются преподавателями и специалистами самостоятельно с учетом особенностей контингента слушателей и содержания реализуемой программы УЦ.

Отсутствие слушателя на занятии во время проведения оценочного мероприятия по текущему контролю успеваемости не освобождает его от дальнейшего прохождения данного оценочного мероприятия.

Данные текущего контроля успеваемости используются:

- для анализа освоения слушателями программы;
- своевременного выявления затруднений при изучении какой-либо из темы программы;
- для совершенствования методов преподавания.

6 Порядок проведения итоговой аттестации слушателей

Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний разрабатывается УЦ и доводится до сведения слушателей при приеме на обучение.

Условия, сроки выполнения итоговых аттестационных работ, формы итоговой аттестации устанавливаются УЦ в соответствии с программой обучения.

По результатам итоговой аттестации издается приказ УЦ об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации.

Итоговая аттестация при реализации программ профессионального обучения:

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов по соответствующей профессии.

Итоговая аттестация включает в себя практическую квалификационную работу на производстве и квалификационный теоретический экзамен в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих. Проверка теоретических знаний проводится устно и/или письменно, согласно списку вопросов для аттестации, указанных в программе обучения.

Квалификационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации.

УЦ обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время квалификационного экзамена слушателей и членов аттестационной комиссии. Итоговая аттестация проводится:

теоретический экзамен - в аудитории УЦ;

практическая квалификационная работа - в производственных цехах депо Подмосковная (Металлострой), на высокоскоростных поездах или скоростных поездах. Контроль за ходом выполнения и оценивание практической квалификационной работы осуществляют сотрудники инженерно-технического персонала депо, проводившие практическое обучение и преподаватели УЦ.

Место расположения проведения экзамена, дата и время начала проведения квалификационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, технические перерывы в проведении определяются УЦ. В день проведения теоретического экзамена в УЦ присутствуют:

- Председатель АК;
- члены АК;
- секретарь АК;
- слушатели;

Слушатели обязаны: во время проведения квалификационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации; во время проведения квалификационного экзамена использовать только средства обучения, разрешенные комплектом оценочной документации; во время проведения квалификационного экзамена не взаимодействовать с другими слушателями и иными лицами, находящимися в месте проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием квалификационного экзамена.

После ознакомления с заданиями квалификационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места.

Инженерно-технический персонал депо, проводившие практическое обучение и преподаватели УЦ контролируют ход выполнения практической работы слушателями в соответствии с требованиями требований охраны труда. Слушатель по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом инженерно-технический персонал депо или преподавателя УЦ.

Результаты выполнения выпускниками заданий итоговой аттестации подлежат фиксации членами АК в протоколе.

Квалификационный экзамен считается сданным при условии выполнения демонстрационного экзамена и подтверждения обучающимся знаний по теоретическому курсу учебной программы для данной профессии и уровня квалификации.

Если обучающийся неудовлетворительно выполнил практическую квалификационную работу, то к сдаче экзамена по теоретическому курсу он не допускается без дополнительного обучения, срок которого определяется дополнительно.

При неудовлетворительной оценке знаний на квалификационном экзамене назначается пересдача не ранее чем через 14 календарных дней со дня сдачи квалификационного экзамена.

7 Аттестационная комиссия, порядок формирования и работы

Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения в УЦ, создается в целях:

- комплексной оценки уровня полученных знаний и умений, компетенций слушателей с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к результатам освоения программы.
- определения уровня освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, программ профессионального обучения и решения вопросов о выдаче слушателю документа о квалификации.

Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, учебно-методической документацией и комплектами оценочной документации, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения.

Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная комиссия по каждой программе дополнительного профессионального образования. По программам профессионального обучения создается итоговая аттестационная комиссия Общества.

Аттестационная комиссия формируется из руководителей и специалистов Общества, в том числе педагогических и иных работников УЦ. Председатель аттестационной комиссии назначается из представителей руководителей Общества.

Состав аттестационной комиссии по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения утверждается распоряжением руководителя УЦ.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует работу комиссии, а также обеспечивает единство требований в оценке знаний слушателей.

Количественный состав аттестационной комиссии не должен быть менее 3 (трех) человек, включая председателя и секретаря.

Решение аттестационной комиссии принимается непосредственно на ее заседании и сообщается слушателям.

Аттестационная комиссия заполняет Протокол и вносит результаты итоговой аттестации.

8 Критерии оценки освоения слушателями программ обучения

По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию по реализуемым программам в Обществе, выставляются отметки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено»).

По четырехбалльной системе, оценка уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся выставляется, исходя из следующих принципов:

отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений компетенций), предусмотренных программой, не справившемуся с выполнением выданных ему заданий;

отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший незначительные погрешности при выполнении заданий;

отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов, не допустивший ошибок при выполнении заданий;

отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), планируемых программой, умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

При двухбалльной системе оценка уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся, выставляется исходя из следующих принципов:

отметку «не зачтено» получает обучающийся, не показавший освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, не выполнивший выданные ему задания;

отметку «зачтено» получает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, выполнивший задания в установленных программой параметрах.

9 Заключительные положения

Действие настоящих Положений распространяется на всех слушателей, участвующих в процессах, касающихся сферы обучения и образования.

Правила вступают в силу со дня их утверждения генеральным директором ООО «ВСМ-Сервис» и получения лицензии УЦ ООО «ВСМ_Сервис».

10 Контроль

10.1 Ответственный за внедрение. Выход процесса / конечный результат. КПЭ

За внедрение данного стандарта организации несет ответственность руководитель УЦ ООО «ВСМ-Сервис».

Результатом выполнения требований настоящего документа является отсутствие случаев нарушения Положения о текущем контроле успеваемости и итоговой аттестации слушателей в Учебном центре ООО «ВСМ Сервис».

10.2 Замечания по внедрению

Это положение должно быть внедрен в целевой группе в течение 1 недели после публикации и получения лицензии.

10.3 Оценка результативности

Систематический контроль соблюдения требований настоящего стандарта организации, а также контроль результативности осуществляет руководитель УЦ путем мониторинга деятельности.

11 Документация

11.1 Термины, определения и сокращения

Термин/ сокращение	Определение
АК	Аттестационная комиссия
выпускник	Слушатель УЦ ООО «VSM-Сервис», допущенный до итоговой аттестации
дифференцированный подход	создание разнообразных условий обучения для различных классов, групп с целью учёта их особенностей.
итоговая аттестация	форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
квалификационный экзамен	форма итоговой аттестацией по завершению профессионального обучения состоящий из практического квалификационного и теоретического экзамена
практический квалификационный экзамен	вид аттестационного испытания по программам профессионального образования, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения слушателями практических задач профессиональной деятельности.
Общество	ООО «VSM Сервис»
производство	Производственные помещения депо Подмосковная или Металлострой
слушатели	Обучающийся по программам профессионального обучения рабочих и дополнительного профессионального образования в Учебном центре
УЦ	Учебный центр

11.2 Ссылки на нормативные документы и применяемые рабочие документы

11.2.1 Нормативные документы

№ пп	Название документа	Номер документа, источник, ссылка
/И1/	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	№ 273-ФЗ от 29.12.2012*
/И2/	приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»	№ 499 от 01.07.2013
/И3/	Приказ Минпросвещения России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»	№ 438 от 26.08.2020

Примечание: * - Актуальные внешние нормативные документы можно получить в справочной правовой системе «Консультант плюс».

11.2.2 Применяемые рабочие документы

Отсутствуют

11.3 История версий

Версия	Дата	Глава	Изменение
1.0	01.11.2024		Первое издание

11.4 Рассылка

Оригинал настоящего нормативного документа с оригинальными подписями хранится в Учебном центре ООО «VSM-Сервис».

Актуальная версия документа находится на платформе Битрикс на [общем диске](#), размещается в открытом доступе на информационных стендах УЦ и официальном сайте Учебного центра в сети Интернет.